



Elektronisches Kontenabrufverfahren für Behörden, Städte und Gemeinden Registrierungsanleitung

Stand: Januar 2017

 Hinweis: Zum 01.08.2017 wird sich das Design des BZStOnline-Portals ändern.

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

Voraussetzungen

1. Sie sind im Besitz einer Bedarfsträgerkennung
2. Sie haben Ihre BZSt-Nummer bereits per Post erhalten
3. Ihr BZSt-Geheimnis wurde Ihnen per E-Mail mitgeteilt

Sollten Ihnen diese Daten nicht oder nicht mehr vorliegen, fordern Sie diese bitte unter der folgenden E-Mail-Adresse erneut an: E-Kontenabruf@bzst.bund.de

Gehen Sie nun auf die Internetseite www.bzst.de und wählen Sie auf der Seite rechts unten unter „Nützliche Links“ den Link „BZStOnline-Portal“ aus.

Sie werden auf die Internetseite: www.elsteronline.de/bportal/Oeffentlich.tax weitergeleitet.

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

1. Wählen Sie auf der linken Seite unter „*Öffentlicher Bereich*“, „*Registrierung*“ aus.

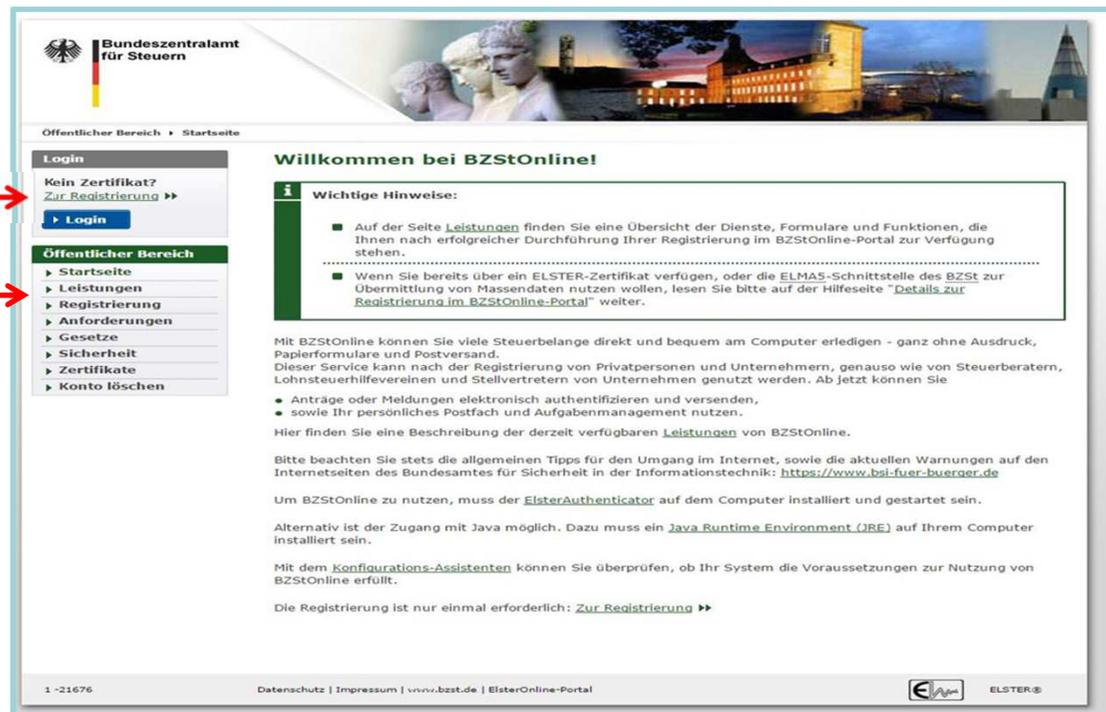


Abb. 1) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

2. Auf der Seite „Art der Registrierung und Art des Logins“ wählen Sie unter „ElsterBasis“ den Button „Infos und Registrierung“ aus.
3. Scrollen Sie an nach unten an das Seitenende und wählen den Button „zur Registrierung“. Sie gelangen auf die Seite Registrierung „Basis“.

Art der Registrierung und Art des Logins

Tip: Details zur Datensicherheit im Zusammenhang mit Ihrer Registrierung bei BZStOnline.

Eine Registrierung über BZStOnline setzt den Besitz einer vom Bundeszentralamt für Steuern (BZSt) erteilten BZSt-Nummer sowie ein Geheimnis voraus. Bei dem Geheimnis kann es sich um ein zentrales BZSt-Geheimnis, eine Kennnummer (Umsatzsteuervergütung), Zulassungsnummer (Sammelantragsverfahren), ZM-Registrierungs-ID oder eine EUZI-Identifikation handeln. Des Weiteren kann bei Mitteilungen über tatsächlich freigestellte Kapitalerträge die Bankleitzahl der mittelnden Stelle oder die dieser vom BZSt zugewiesene Pseudobankleitzahl als Geheimnis angegeben werden. Bei Rückfragen steht Ihnen das BZSt unter der E-Mail-Adresse onlineverfahren@steuerliches-info-center.de zur Verfügung.

Die Registrierung bei BZStOnline erfolgt aus Sicherheitsgründen in mehreren Schritten: [Überblick Sicherheitsverfahren](#). Sie müssen die Registrierung nur einmal durchführen.

Nach der Registrierung stehen Ihnen abhängig von der Art des Logins und der damit verbundenen Sicherheitsstufe unterschiedliche Dienste bei BZStOnline zur Verfügung. Die Art des Logins können Sie hier wählen.

Die Dienste zur Teilnahme am ELMAS-Verfahren des BZSt stehen Ihnen aus technischen Gründen ausschließlich zur Verfügung, wenn Sie für Ihre Registrierung bei BZStOnline ELSTER-Basis auswählen.

	ELSTERBasis	ELSTERSpezial	ELSTERPlus
	Zertifikat als Datei auf Ihrem Computer	Zertifikat auf Ihrem Sicherheitsstick	Persönliches Zertifikat von Ihrer Signaturkarte
Sicherheit	hoch	sehr hoch	sehr hoch
Kosten	keine	41 Euro	50 bis 150 Euro
			Bei Signaturkarten für Authentifizierung entstehen neben dem Anschaffungspreis in der Regel auch laufende Kosten, die je nach Anbieter unterschiedlich sind.
Bedienung	einfach	einfach	komplex
Bewertung	☆☆☆	☆☆☆	☆☆
	Infos und Registrierung	Infos und Registrierung	Infos und Registrierung

Abb. 2) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

ELSTERBasis = „Infos und Registrierung“

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

3. Scrollen Sie an nach unten an das Seitenende und wählen den Butten „zur Registrierung“. Sie gelangen auf die Seite Registrierung „Basis“.

Bitte wählen Sie ihr Sicherheitsverfahren aus:

- Software-Zertifikat
- Sicherheitsstick
- Signaturkarte

[Login](#)

Öffentlicher Bereich

- Startseite
- Leistungen
- Registrierung
- Anforderungen
- Gesetze
- Sicherheit
- Zertifikate
- Konto löschen

Tip: [Details zur Datensicherheit](#) im Zusammenhang mit Ihrer Registrierung bei BZStOnline.

Eine Registrierung über BZStOnline setzt den Besitz einer vom Bundeszentralamt für Steuern (BZSt) erteilten BZSt-Nummer sowie ein Geheimnis voraus. Bei dem Geheimnis kann es sich um ein zentrales BZSt-Geheimnis, eine Kennnummer (Umsatzsteuervergütung), Zulassungsnummer (Sammelantragsverfahren), ZM-Registrierungs-ID oder eine EUZI-Identifikation handeln. Des Weiteren kann bei Mitteilungen über tatsächlich freigestellte Kapitalerträge die Bankleitzahl der mitteilenden Stelle oder die dieser vom BZSt zugewiesene Pseudobankleitzahl als Geheimnis angegeben werden. Bei Rückfragen steht Ihnen das BZSt unter der E-Mail-Adresse onlineverfahren@steuerliches-info-center.de zur Verfügung.

Die Registrierung bei BZStOnline erfolgt aus Sicherheitsgründen in mehreren Schritten: [Überblick Sicherheitsverfahren](#). Sie müssen die Registrierung nur einmal durchführen.

Nach der Registrierung stehen Ihnen abhängig von der Art des Logins und der damit verbundenen Sicherheitsstufe unterschiedliche Dienste bei BZStOnline zur Verfügung. Die Art des Logins können Sie hier wählen.

Die Dienste zur Teilnahme am ELMAS-Verfahren des BZSt stehen Ihnen aus technischen Gründen ausschließlich zur Verfügung, wenn Sie für Ihre Registrierung bei BZStOnline ELSTER-Basis auswählen.

	ELSTERBasis	ELSTERSpezial	ELSTERPlus
	Zertifikat als Datei auf Ihrem Computer	Zertifikat auf Ihrem Sicherheitsstick	Persönliches Zertifikat von Ihrer Signaturkarte
Sicherheit	hoch	sehr hoch	sehr hoch
Kosten	keine	41 Euro	50 bis 150 Euro
Bedienung	einfach	einfach	komplex
Bewertung	☆☆	☆☆	☆

Bei Signaturkarten für Authentifizierung entstehen neben dem Anschaffungspreis in der Regel auch laufende Kosten, die je nach Anbieter unterschiedlich sind.

[Infos und Registrierung](#) [Infos und Registrierung](#) [Infos und Registrierung](#)

ELSTERSpezial

Funktionen

- Zusammenfassende Meldung, Umsatzsteuervergütung, Meldung nach FII-Zinsrichtlinie, Sammelantrag auf Erstattung von

Bitte auf der Seite herunterscrollen

Abb. 3) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

4. Scrollen Sie an nach unten an das Seitenende und wählen den Butten „zur Registrierung“. Sie gelangen auf die Seite Registrierung „Basis“.

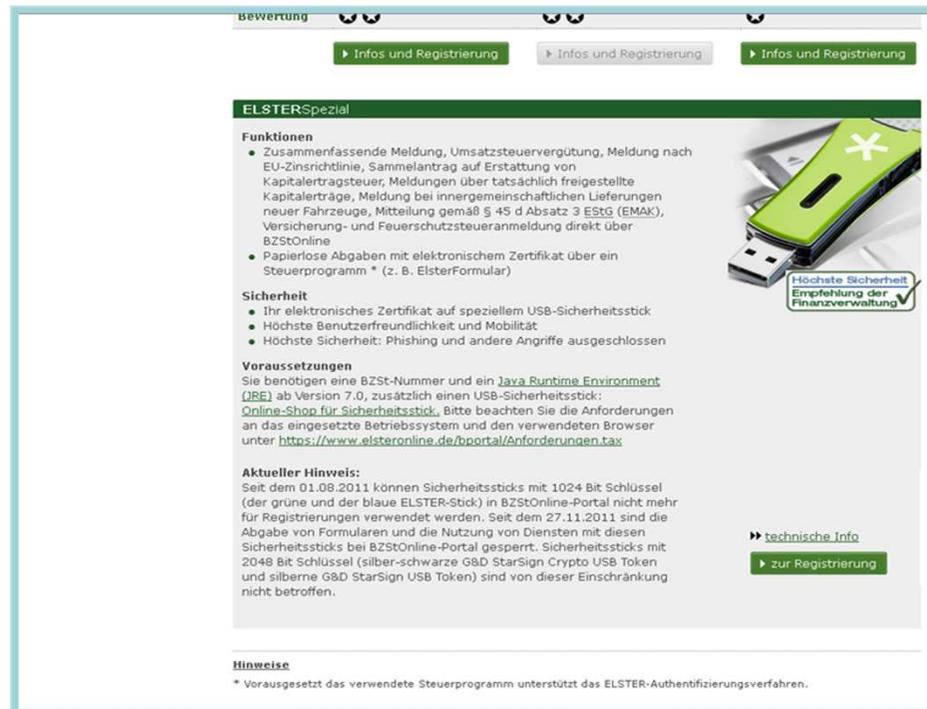


Abb. 4) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

5. Wählen Sie „Vorab: Prüfung der Systemvoraussetzungen“ aus.

The screenshot shows the registration page for authorities on the BZSt-Online-Portal. The page title is "Registrierung 'Basis' mit Zertifikatsdatei". The left sidebar contains a menu with the following items: Login, Kein Zertifikat? Zur Registrierung, Login, Öffentlicher Bereich, Startseite, Leistungen, Registrierung, Anforderungen, Gesetze, Sicherheit, Zertifikate, and Konto löschen. A red arrow points from the "Anforderungen" item in the sidebar to a red-bordered box on the main content area. This box contains the following text:

Vorab: Prüfung der Systemvoraussetzungen
Wir empfehlen Ihnen, vorab zu überprüfen ob Ihr System die Voraussetzungen für BZStOnline erfüllt. Unser Konfigurations-Assistent führt diese Überprüfung für Sie automatisch durch. Dieser Schritt ist optional.

The main content area also includes a tip about browser functionality, a warning about the "Zurück" button, and three subsequent steps: "Schritt 1: Persönliche Daten", "Schritt 2: Eingabe der Aktivierungsdaten und Speichern des ELSTER-Zertifikats", and "Schritt 3: Aktivierung des ELSTER-Zertifikats und erstmaliges Login".

Abb. 5) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

5. Wählen Sie „Vorab: Prüfung der Systemvoraussetzungen“ aus.

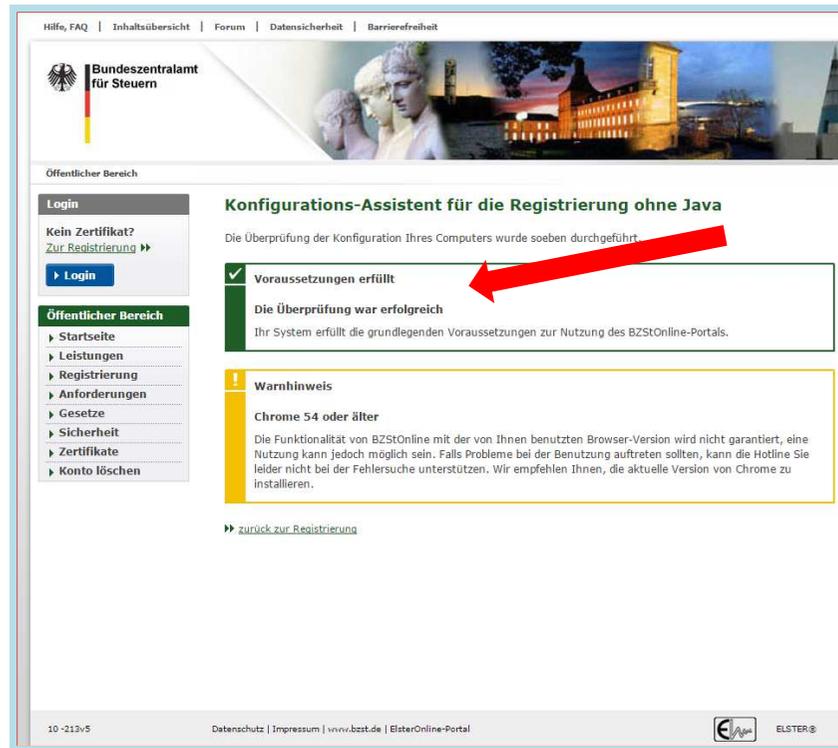


Abb. 6) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

6. Wählen Sie „Schritt 1 Persönliche Daten“ aus.

The screenshot shows the registration page for authorities on the BZSt-Online-Portal. The page title is "Registrierung 'Basis' mit Zertifikatsdatei". The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Login, Kein Zertifikat? Zur Registrierung, Login, Öffentlicher Bereich, Startseite, Leistungen, Registrierung, Anforderungen, Gesetze, Sicherheit, Zertifikate, and Konto löschen. The main content area is titled "Registrierung 'Basis' mit Zertifikatsdatei" and includes a tip about browser security, a warning about browser back-button functionality, and a list of steps to follow. The first step, "Schritt 1: Persönliche Daten", is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The text for this step reads: "Hier geben Sie zunächst Ihre persönlichen Daten ein. Sie erhalten anschließend getrennt per E-Mail und auf dem Postweg die Aktivierungsdaten für Ihren Zugang." The second step is "Schritt 2: Eingabe der Aktivierungsdaten und Speichern des ELSTER-Zertifikats" and the third is "Schritt 3: Aktivierung des ELSTER-Zertifikats und erstmaliges Login".

Abb. 7) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

7. Hinterlegen Sie eine aktuelle E-Mail-Adresse

Hilfe, FAQ | Inhaltsübersicht | Forum | Datensicherheit | Barrierefreiheit

Bundeszentralamt für Steuern

Öffentlicher Bereich > Registrierung > Sicherheitsstick > Schritt 1

Login

Bitte wählen Sie Ihr Sicherheitsverfahren aus:

- Software-Zertifikat
- Sicherheitsstick
- Signaturkarte

[Login](#)

Öffentlicher Bereich

- Startseite
- Leistungen
- Registrierung
- Anforderungen
- Gesetze
- Sicherheit
- Zertifikate
- Konto löschen

Registrierungsdaten und Sicherheitsabfrage

Tipp: [Details zur Datensicherheit](#) im Zusammenhang mit Ihrer Registrierung bei BZStOnline.

Bitte tragen Sie hier Ihre persönlichen Daten sowie die BZSt-Nummer ein.

Formularfelder, die mit einem Stern "*" gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden.

Kurzname Konto

Kurzname Konto (max. 8 Zeichen) *

Persönliche Daten

Anrede *, Titel keine Angabe

Name *

Vorname *

E-Mail *

BZSt-Nummer *

Gemeinsames Geheimnis

Bitte achten Sie auf die richtige Eingabe des gemeinsamen Geheimnisses: Sehen Sie in Ihren steuerlichen Unterlagen nach, um das gemeinsame Geheimnis richtig einzutragen.

Falls der von Ihnen eingetragene Wert von den Daten der Steuerverwaltung abweicht, wird Ihnen kein Aktivierungs-Code zugestellt und die Registrierung muss wiederholt werden. Aus Sicherheitsgründen wird in diesem Fall keine Fehlermeldung übermittelt.

1. Kurzname Konto:
Kurzname selbstständig wählen
2. Anrede
3. Nachname
4. Vorname
5. E-Mail: E-Mail Adresse festlegen, zu dieser Email Adresse wird die Aktivierungs-ID verschickt
6. BZST-Nummer: die Nummer steht im Schreiben (per Post erhalten)

Abb. 8) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

7. Hinterlegen Sie eine aktuelle E-Mail-Adresse

1. Geheimnis:
Bedarfsträgergeheimnis“
auswählen
2. Geheimniswert:
der Wert wurde per E-Mail
bekannt gegeben
(1Großbuchstabe und 5 Ziffern)
3. Geheimniswert: wiederholen

Bitte die Sicherheitsfrage
(Antwort max. 40 Zeichen)
auswählen
und die Antwort vermerken 😊

Abb. 9) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

7. Hinterlegen Sie eine aktuelle E-Mail-Adresse

The screenshot shows the registration form for authorities in the BZSt-Online-Portal (BOP). The form is divided into several sections:

- Zertifikate** and **Konto löschen** (Account deletion) links are visible in the top left.
- Fields for **Vorname ***, **E-Mail *** (with a question mark icon), and **BZSt-Nummer ***.
- Gemeinsames Geheimnis** section with instructions: "Bitte achten Sie auf die richtige Eingabe des gemeinsamen Geheimnisses: Sehen Sie in Ihren steuerlichen Unterlagen nach, um das gemeinsame Geheimnis richtig einzutragen. Falls der von Ihnen eingetragene Wert von den Daten der Steuerverwaltung abweicht, wird Ihnen kein Aktivierungs-Code zugestellt und die Registrierung muss wiederholt werden. Aus Sicherheitsgründen wird in diesem Fall keine Fehlermeldung übermittelt."
- Fields for **Geheimnis *** (dropdown menu showing "Bedarfsträgergeheimnis"), **Geheimniswert *** (with a question mark icon), and **Geheimniswert (Wiederholung) ***.
- Sicherheitsabfrage** section with instructions: "Suchen Sie sich aus der Auswahl eine Frage aus, die Sie im darunter liegenden Feld beantworten. Bitte notieren Sie sowohl Ihre Frage als auch Ihre Antwort: Sie werden beide Angaben benötigen, falls Sie Ihr BZStOnline-Konto löschen möchten."
- Fields for **Sicherheitsabfrage *** (dropdown menu showing "An welche Telefonnummer aus Ihrer Kindheit erinnern Sie sich?" with a question mark icon) and **Antwort (max. 40 Zeichen) ***.
- Buttons for **Abbrechen** and **Weiter**. A red arrow points to the **Weiter** button.

At the bottom of the form, there is a footer with the text: "921 -01c2c | Datenschutz | Impressum | www.bzst.de | ElsterOnline-Portal" and the ELSTER logo.

Abb. 10) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

8. Geben Sie unter „Registrierungsdaten und Sicherheitsabfrage“ Ihre persönlichen Daten, Ihre BZSt-Nr. und Ihr Geheimnis ein und senden Sie die Daten ab.

The screenshot shows the registration page for authorities in the BZSt-Online-Portal (BOP). The page is titled "Registrierungsdaten absenden" and contains several form sections:

- Login:** A section with radio buttons for "Software-Zertifikat", "Sicherheitsstick", and "Signaturkarte", and a "Login" button.
- Öffentlicher Bereich:** A sidebar menu with links for "Startseite", "Leistungen", "Registrierung", "Anforderungen", "Gesetze", "Sicherheit", "Zertifikate", and "Konto löschen".
- Registrierungsdaten absenden:** The main heading, followed by the instruction "Bitte überprüfen Sie Ihre Angaben und klicken Sie anschließend auf 'Absenden'".
- Kurznamen Konto:** A form field for "Kurznamen Konto" with a "Drucken" button.
- Persönliche Daten:** A table with fields for "Anrede, Titel", "Name", "Vorname", "E-Mail", and "BZSt-Nummer".
- Gemeinsames Geheimnis:** A form with fields for "Gemeinsames Geheimnis", "Bedarfsträgerkennung", and "Wert".
- Sicherheitsabfrage:** A form with fields for "Sicherheitsabfrage" and "Antwort", with the question "An welche Telefonnummer aus Ihrer Kindheit erinnern Sie sich?".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Zurück", "Drucken", and "Absenden". A red arrow points to the "Absenden" button.

Abb. 11) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

9. Sie erhalten eine Bestätigung, an die von Ihnen eingegebene E-Mail-Adresse wurde ein Link versendet.

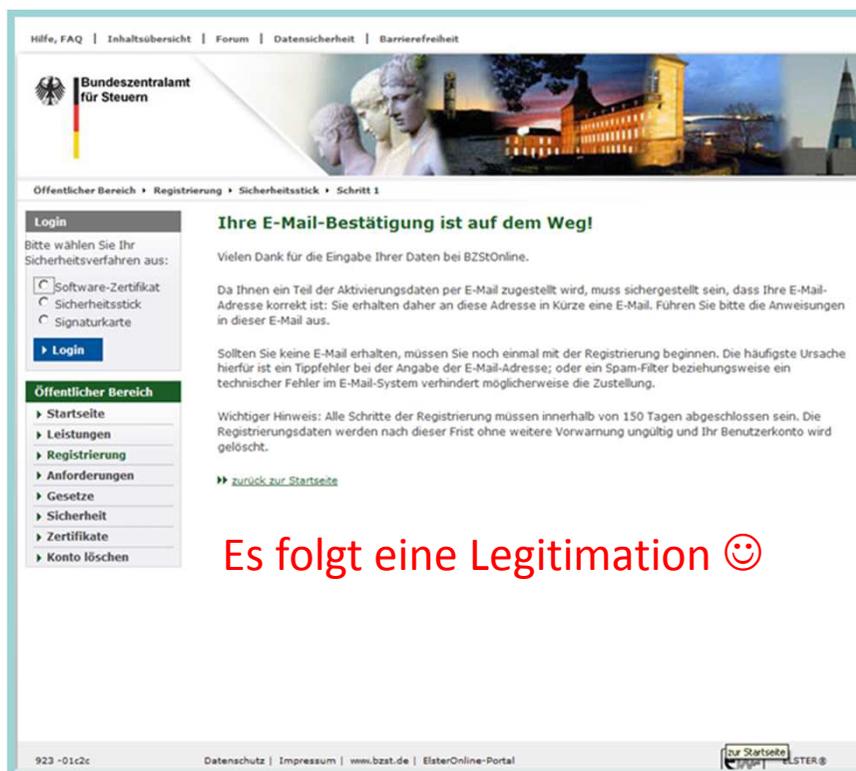
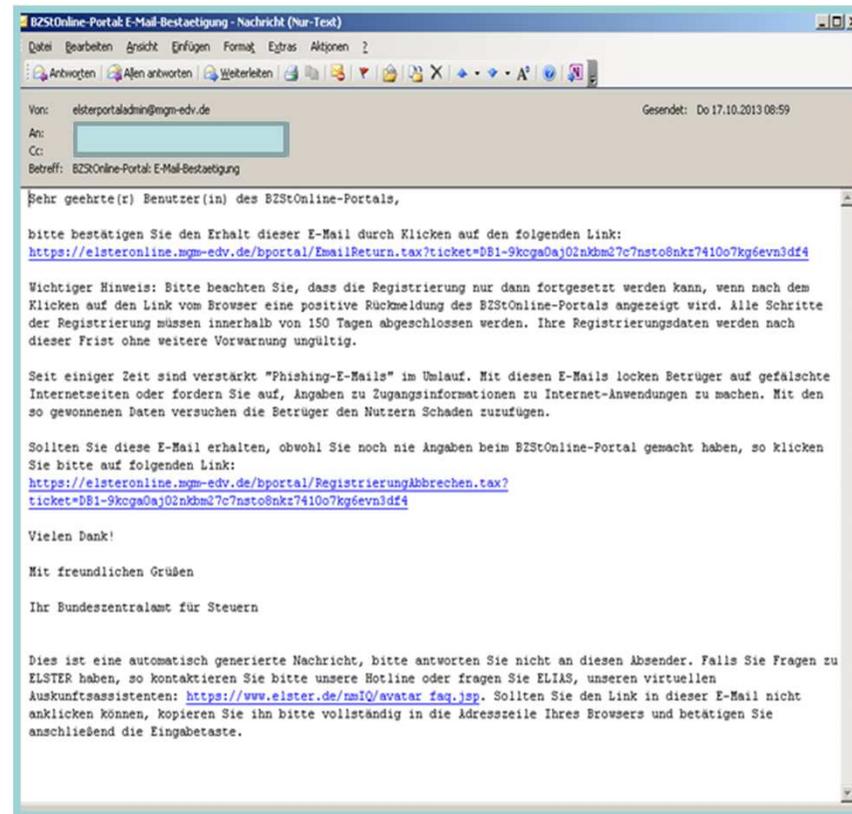


Abb. 12) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

10. Der Link darf nicht weitergeleitet werden und kann nur in der übermittelten, einzeiligen Version bestätigt werden.



← Link innerhalb von 3 Tagen bestätigen

Abb. 13) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

11. Nach korrekter Bestätigung des Links erhalten Sie eine Information mit dem folgenden Hinweis:



Abb. 14) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

11. Nach korrekter Bestätigung des Links erhalten eine E-Mail mit dem folgenden Inhalt:

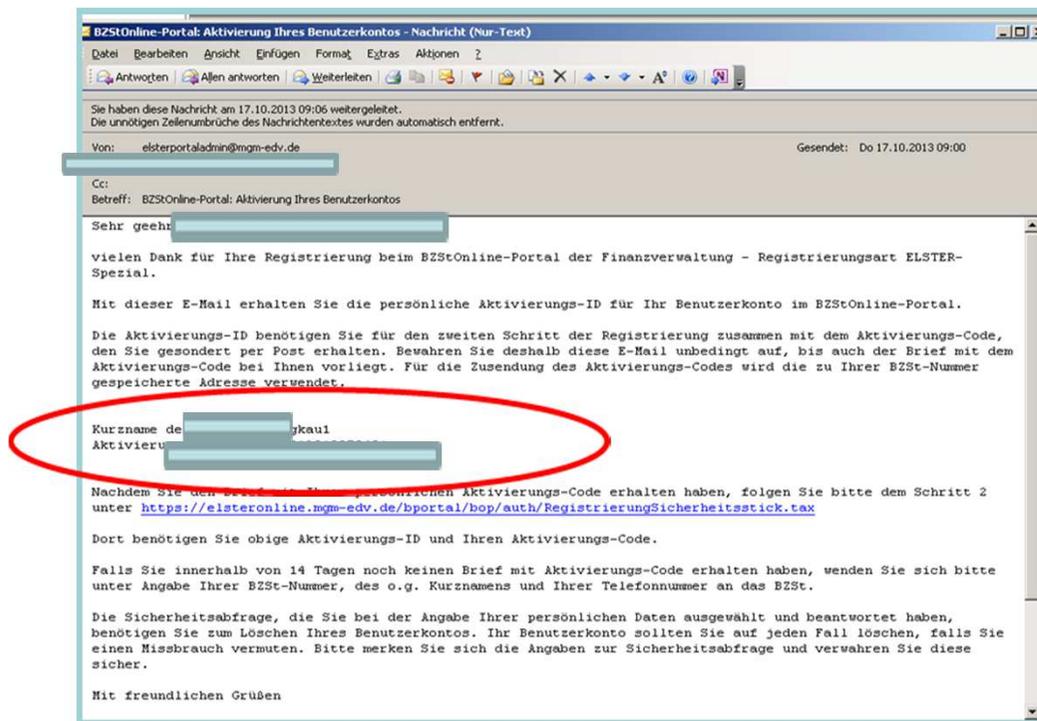


Abb. 15) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Hinweis

Falls Sie keine Aktivierungs-ID per E-Mail erhalten, schauen Sie bitte zunächst in Ihrem SPAM-Filter nach. Der Aktivierungscode (Post) muss innerhalb von 90 Tagen genutzt werden. Wenn der Zeitraum überschritten wird, muss erneut mit Schritt 1 begonnen werden.

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 1

11. Nach korrekter Bestätigung des Links erhalten Sie ein Brief per Post wie folgt:

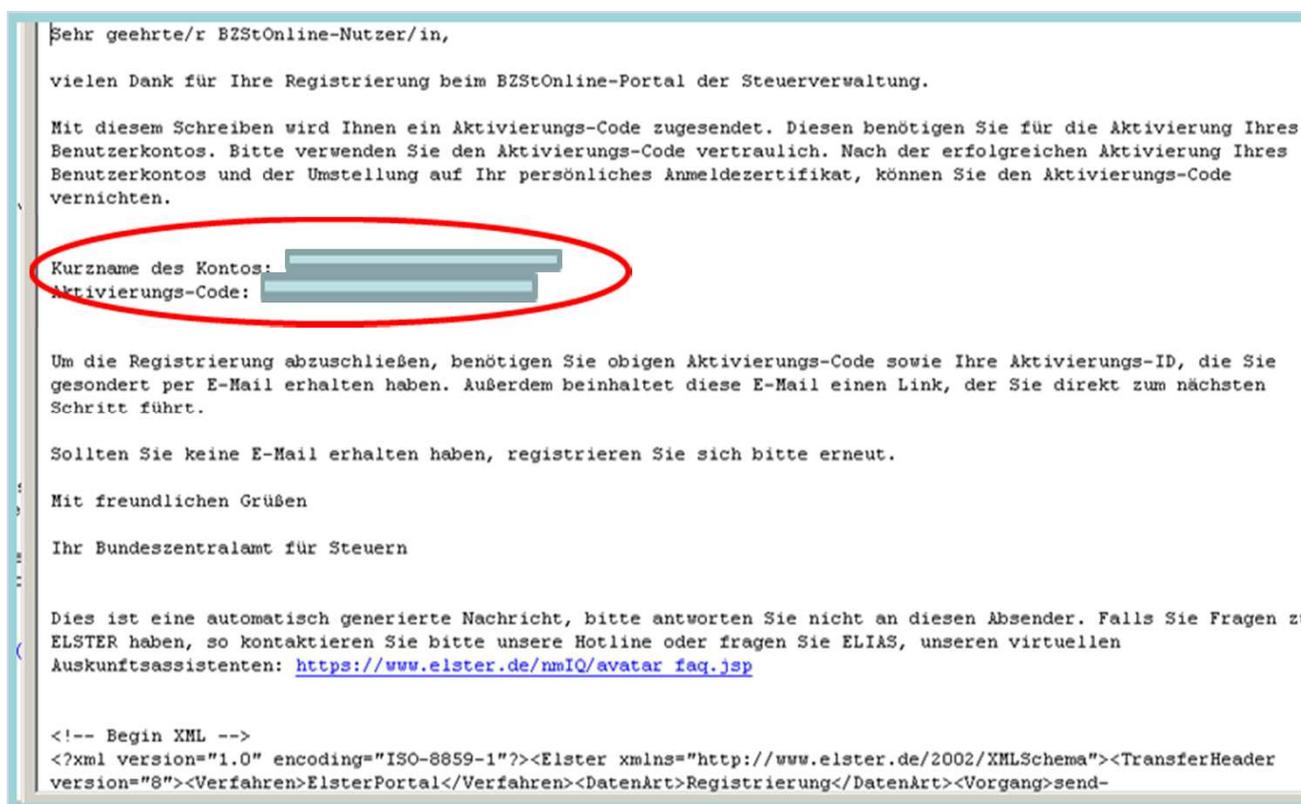


Abb. 16) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 1

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 2

Voraussetzungen für Schritt 2:

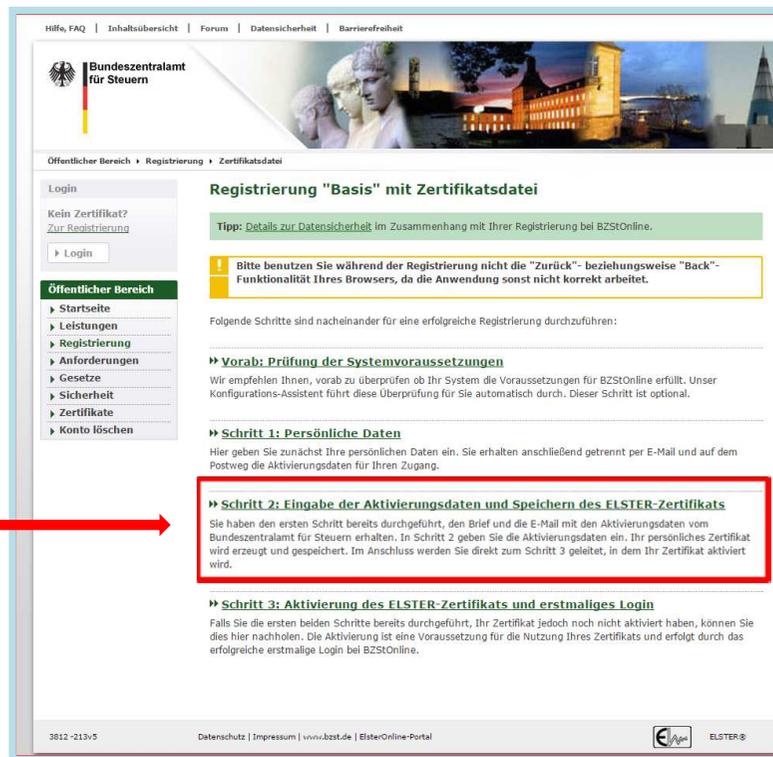
1. Schritt 1 erfolgreich durchgeführt
2. Aktivierungs-ID (per E-Mail) liegt vor.
3. Aktivierungscode (per Post) liegt vor

Gehen Sie nun auf die Internetseite www.bzst.de und wählen Sie auf der Seite rechts unten unter „Nützliche Links“ den Link „BZStOnline-Portal“ aus.

Sie werden auf die Internetseite: www.elsteronline.de/bportal/Oeffentlich.tax weitergeleitet.

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 2

1. Wählen Sie „Schritt 2 „Aktivierung und erstmaliges Login“ aus.



The screenshot shows the registration page for authorities on the BZSt-Online-Portal. The page is titled "Registrierung 'Basis' mit Zertifikatsdatei". A red arrow points to the section "Schritt 2: Eingabe der Aktivierungsdaten und Speichern des ELSTER-Zertifikats". This section contains the following text: "Sie haben den ersten Schritt bereits durchgeführt, den Brief und die E-Mail mit den Aktivierungsdaten vom Bundeszentralamt für Steuern erhalten. In Schritt 2 geben Sie die Aktivierungsdaten ein. Ihr persönliches Zertifikat wird erzeugt und gespeichert. Im Anschluss werden Sie direkt zum Schritt 3 geleitet, in dem Ihr Zertifikat aktiviert wird." Below this, there is a section for "Schritt 3: Aktivierung des ELSTER-Zertifikats und erstmaliges Login" which states: "Falls Sie die ersten beiden Schritte bereits durchgeführt, Ihr Zertifikat jedoch noch nicht aktiviert haben, können Sie dies hier nachholen. Die Aktivierung ist eine Voraussetzung für die Nutzung Ihres Zertifikats und erfolgt durch das erfolgreiche erstmalige Login bei BZStOnline."

Abb. 1) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 2

Halten Sie nun Ihre Aktivierungs-ID und Ihren Aktivierungscode bereit!

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 2

1. Füllen Sie die Daten aus

The screenshot shows the BZSt-Online-Portal (BOP) registration page for authorities, Step 2. The page is titled "Eingabe der Aktivierungsdaten und Speichern des ELSTER-Zertifikats". It features a navigation menu on the left, a main content area with a form, and a footer with logos for BIK 95, ISO 27001, and Fraunhofer AISEC. The form includes fields for "Aktivierungs-ID aus E-Mail" and "Aktivierungs-Code aus Brief", a warning message, and "Abbrechen" and "Weiter" buttons.

1. Aktivierungs-ID aus der E-Mail einfügen
2. Aktivierungs-Code aus dem Brief einfügen
3. Eigene PIN eingeben (6-stellig)

Abb. 2) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 2

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 2

1. Füllen Sie die Daten aus

The screenshot shows the registration page for authorities in the BZSt-Online-Portal (BOP). The page is titled "Eingabe der Aktivierungsdaten und Speichern des ELSTER-Zertifikats". It features a navigation menu on the left with options like "Startseite", "Leistungen", "Registrierung", "Anforderungen", "Gesetze", "Sicherheit", "Zertifikate", and "Konto löschen". The main content area includes a tip: "Details zur Datensicherheit im Zusammenhang mit Ihrer Registrierung bei BZStOnline." and instructions: "Bitte tragen Sie hier die Aktivierungsdaten ein, die Sie per E-Mail und auf den Postweg erhalten haben." Below this, there is a warning box: "Wenn Sie die Aktivierungsdaten 3-mal falsch eingeben, werden Ihre Registrierungsdaten gesperrt und Sie müssen sich erneut registrieren (ab Schritt 1)." There are two input fields: "Aktivierungs-ID aus E-Mail" and "Aktivierungs-Code aus Brief (0000-0000-XXXX)*". At the bottom right, there is a "Weiter" button, which is highlighted by a red arrow.

1. Aktivierungs-ID aus der E-Mail einfügen
2. Aktivierungs-Code aus dem Brief einfügen
3. Eigene PIN eingeben (6-stellig)

Eingabe der Aktivierungs-ID und des Aktivierungs-Code

Abb. 3) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 2

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 2

1. Füllen Sie die Daten aus

The screenshot shows the 'Eingabe der Aktivierungsdaten und Speichern des ELSTER-Zertifikats' page. The main content area includes a green tip box and a yellow warning box. The form fields are as follows:

Aktivierungs-ID aus E-Mail *	11983174714196083889
Aktivierungs-Code aus Brief (XXXX-XXXX-XXXX) *	Y2F3-17Q1-QJ99
Anrede	Herr
Name	Muitemann
Vorname	Max
E-Mail	kuhnen.dobrev@bzst.bund.de
Kurzname Konto	Muster

1. Aktivierungs-ID aus der E-Mail einfügen
2. Aktivierungs-Code aus dem Brief einfügen
3. Eigene PIN eingeben (6-stellig)

Abb. 4) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 2

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 2

1. Füllen Sie die Daten aus

Anrede Herr

Name Muttermann

Vorname Max

E-Mail kalkoen.jobrev@bzst.bund.de

Kurzname Konto Mutter

In diesem Schritt wird Ihr Zertifikat erzeugt. Diese Aktion kann 2 bis 3 Minuten in Anspruch nehmen, in einzelnen Fällen auch länger. Das erzeugte Zertifikat soll dann unter dem unten anzugebenden Dateinamen gespeichert werden. Zum Speichern des Zertifikats auf ein Speichermedium wird die Download-Funktion des Browsers verwendet.

Hinweise zur Download-Funktion
Die Standardstellung der meisten Browser ist automatisches Speichern. In diesem Fall wird Ihr Zertifikat unter dem unten anzugebenden Dateinamen in den Download-Ordner des Browsers gespeichert. Sollte im Download-Ordner eine Datei gleichen Namens bereits existieren, wird der Dateiname des neuen Zertifikats vom Browser mit einer laufenden Nummer versehen, um die existierende Datei nicht zu überschreiben. Falls Sie in den Download-Einstellungen des Browsers die Option zur manuellen Auswahl des Speicherorts eingestellt haben, öffnet sich ein Browser-Dialog und Sie können den Speicherort selbst wählen. Die Option "Öffnen" darf nicht ausgewählt werden.

! Bitte notieren Sie sich unbedingt die PIN sowie den Speicherort der .pfx-Datei und bewahren Sie diese Informationen an einem sicheren Ort auf. Beide Informationen benötigen Sie im nächsten Schritt für die Aktivierung Ihres Zertifikats. Die Aktivierung erfolgt durch das erfolgreiche erstmalige Login bei BZStOnline.

PIN *

PIN wiederholen *

Name der Zertifikatsdatei * Mutter_eibster_15.07.2015_10.04.pfx

Tip: Bitte bewegen Sie die Maus während der Schlüsselgenerierung im Browser, um die Sicherheit der generierten Schlüssel zu erhöhen

Abbrechen Weiter

3805 -111N Datenschutz | Impressum | www.bzst.de | EibsterOnline-Portal

Abb. 5) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 2

1. Im nächsten Schritt wählen Sie den Speicherort des Zertifikats und können dann die *.pfx Zertifikatsdatei lokal auf den Rechner speichern.
2. Falls Sie das Zertifikat verlieren oder die dazugehörige PIN vergessen, wird diese nicht mehr generiert werden.
3. In diesen Fällen müssen Sie die Registrierung mit BZSt-Nummer und-Geheimnis wiederholen.

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 3

1. Erstmaliges Login

Hilfe, FAQ | Inhaltsverzeichnis | Forum | Datensicherheit | Barrierefreiheit

Bundeszentralamt für Steuern

Öffentlicher Bereich » Registrierung » Zertifikatsdatei » Schritt 3

Kein Zertifikat?
Zur Registrierung »
Login

Registrierungsdaten » Aktivierungsdaten / Zertifikat speichern » Zertifikat aktivieren

Aktivierung des ELSTER-Zertifikats und erstmaliges Login

Bitte aktivieren Sie nun das im vorangegangenen Schritt gespeicherte Zertifikat.
Dieses Zertifikat finden Sie als pfx-Datei im Download-Ordner des Browsers oder in dem von Ihnen ausgewählten Ordner.

- Falls Sie den Download-Ordner nicht finden, nutzen Sie die Hilfe im Chrome.
- Falls Sie das neue Zertifikat dennoch nicht finden, führen Sie Schritt 2 erneut durch. Zurück zu Schritt 2 »

Tipp: Sie können Ihre Zertifikatsdatei auch auf einen gewöhnlichen USB-Stick speichern. Damit können Sie die Zertifikatsdatei leichter finden und auch nach Kauf eines neuen Computers leicht weiter verwenden.

Zertifikatsdatei auswählen und PIN eingeben

Zertifikatsdatei

PIN

3790 - 111M | Datenschutzerklärung | Impressum | www.bzst.de | ElsterOnline-Portal

BIK 95 | Von BIK geprüfter | ISO 27001 Sicherheit im | Fraunhofer | JavaScript-Sicherheit unterstützt von

Muster_elster_15072...pfx

Speicherort der Zertifikatsdatei angeben und selbst gewählten PIN eingeben

Abb. 1) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 3

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 3

2. Füllen Sie auf der Registrierungsseite die Datenfelder aus

Allgemeine Angaben

Name der Organisation / Firmenname *

Anrede *, Titel Frau [v] keine Angabe [v]

Name *

Vorname *

E-Mail

Aus Sicherheitsgründen können Sie Ihre E-Mail-Adresse nur im privaten Bereich (nach dem Login) unter "Konto verwalten" ändern.

E-Mail:

Adresse, Telefon

Adresszusatz

Straße *, Hausnummer, Zusatz ?

Postleitzahl *, Ort *

Land [v] ?

Staat * [v]

Telefon (Vorwahl, Rufnummer)

Übernehmen

Füllen Sie die Seite mit Ihren eigenen Daten aus (Name der Organisation, Name, Vorname, Straße, PLZ, Ort, Staat usw.)

und

klicken Sie „Übernehmen“ an



Abb. 2) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 3

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 3

3. Das System führt jetzt den erstmaligen Login automatisch aus.
4. Klicken Sie nun auf „IHRE private Startseite“.
5. Der Login wurde erfolgreich durchgeführt

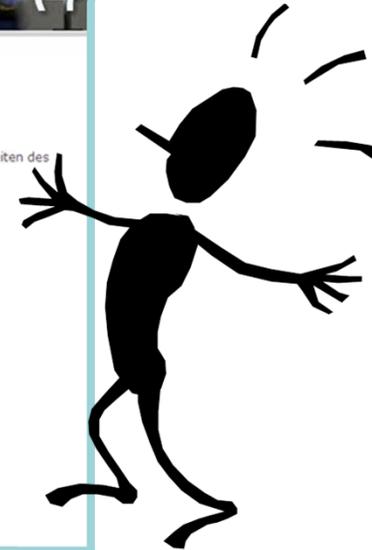
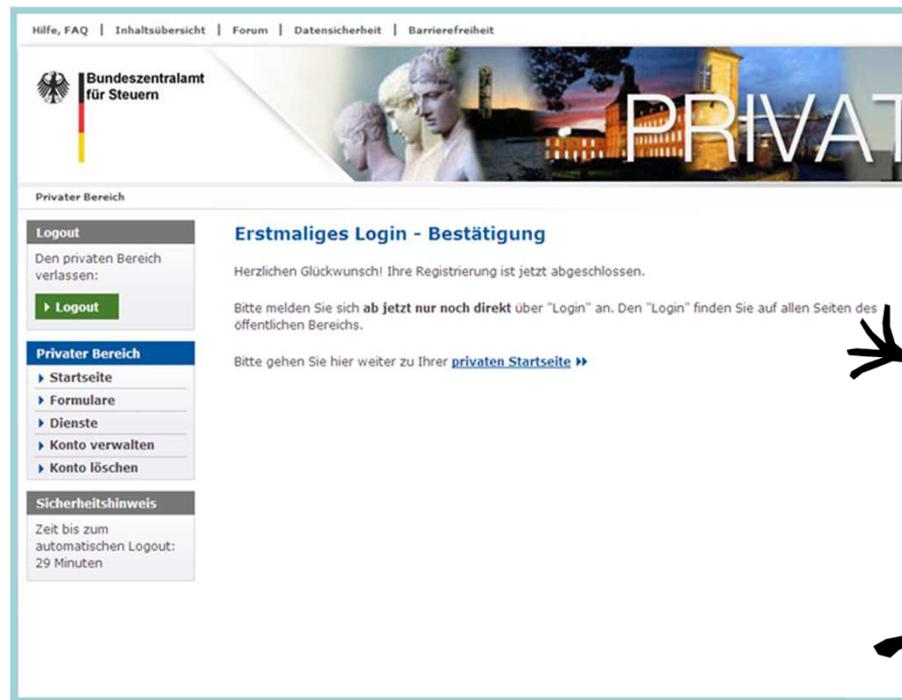


Abb. 3) Registrierung für Behörden BZSt-Online-Portal (BOP)/Schritt 3

Registrierung für Behörden im BZSt-Online-Portal (BOP) - Schritt 3

- Eine Nutzung Ihres privaten Portalzuganges ist frühestens nach 48 h möglich, vorher eingelieferte elektronische Ersuchen können systemtechnisch nicht bearbeitet werden.
- Wenn Sie als Behörde **weitere Konten** benötigen, weil z.B. mehrere Mitarbeiter Abfragen durchführen sollen, beginnen Sie einfach für diese Person erneut mit Schritt 1 (Seite 9). Sie können unter einem Zertifikat bis zu 20 Personen anbinden.
- Ihr vorhandenes BZSt Geheimnis und die BZSt-Nr. können sie hierfür erneut verwenden.



Kontakt

**Bundeszentralamt für Steuern
DGZ-Ring 12
13086 Berlin**

E-Kontenabruf@bzst.bund.de

Support-Hotline: 0228/406 - 4538