



Arbeiten für und in Winnenden.

Werden Sie Teil unseres Teams!



Die Stadt Winnenden (29.400 Einwohner/innen) ist eine moderne und zukunftsorientierte Arbeitgeberin mit zahlreichen Einsatzbereichen für rund 700 Mitarbeitende. Wir bieten eine angenehme Arbeitsatmosphäre, flexible Arbeitszeiten und eine faire Bezahlung. Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft unserer Stadt!

Wir suchen zum **01.03.2026 oder auch früher** eine

Leitung der Stadtkasse (m/w/d)

bei der Stadtkämmerei in Vollzeit. Die Stelle ist grundsätzlich auch teilbar. Die Stadt Winnenden hat am 01.12.2020 auf die zentrale digitale Buchhaltung umgestellt.

Ihre Aufgaben:

- die Leitung des Sachgebiets Stadtkasse bei der Stadtkämmerei mit acht Mitarbeitenden
- die Verwaltung der Kassenmittel, Liquiditätsplanung und –sicherung sowie Darlehensverwaltung
- die Mitwirkung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse sämtlicher Mandanten sowie weiterer Berichte und Statistiken
- die Abwicklung von Geld- und Sachspenden
- die Führung der Kassengeschäfte für die Stadt, den Eigenbetrieb „Stadtbau Winnenden“, für zwei Zweckverbände und für die Volkshochschule Winnenden e.V.
- die Begleitung der Digitalisierungsstrategie der Stadt Winnenden, z.B. im Bereich E-Payment

Wir bieten Ihnen:

- eine attraktive Vergütung nach Besoldungsgruppe A 11 bzw. EG 9a TVöD + Fachkräftezulage, ergänzt durch eine Jahressonderzahlung und eine leistungsorientierte Bezahlung
- regelmäßige Fortbildungsangebote, zur Unterstützung Ihrer beruflichen Entwicklung
- 6 Wochen Jahresurlaub sowie zusätzliche freie Tage an Heiligabend und Silvester
- flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelungen sowie Homeoffice-Möglichkeiten für mehr Freiräume in Ihrer persönlichen Lebensgestaltung)
- ein umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten für Ihre körperliche und mentale Fitness

- eine betriebliche Zusatzversorgung, die Ihre Altersvorsorge ergänzt
- finanzielle Zuschüsse für den öffentlichen Nahverkehr und Pedelecs, damit Sie mobil und nachhaltig unterwegs sind
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung in den Sommerferien durch finanzielle Zuschüsse

Ihr Profil:

- Sie sind Dipl. Verwaltungswirt/in (FH), Bachelor of Arts – Public Management, bzw. Verwaltungsfachwirt/in, Sie verfügen über einen vergleichbaren betriebswirtschaftlichen Studienabschluss
- oder Sie sind eine erfahrene Kraft mit Ausbildung im mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst bzw. als Verwaltungsfachangestellte/r
- die Stelle ist auch für gute Absolventen der Hochschulen für öffentliche Verwaltung geeignet
- praktische Erfahrungen im Finanzwesen einer Kommunalverwaltung sind von Vorteil
- Sie haben Freude an der Führung von Mitarbeitenden
- Sie sind interessiert an der Weiterentwicklung einer modernen Stadtverwaltung

Interessiert? Bewerben Sie sich bevorzugt online unter www.winnenden.de/stellenangebote.

Alternativ senden Sie uns Ihre Bewerbung **unter Angabe der Kennziffer 01/20/62** zu.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter www.mein-check-in.de/winnenden/privacy.

Ihre Ansprechpartner/innen für einen ersten und vertraulichen Kontakt:

- Herr Frottier, Tel.: 07195/13-125, Leiter der Stadtkämmerei
- Frau Munz, Tel.: 07195/13-342, Hauptamt, Sachgebiet Personal

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!