

Stellenangebot: Im Auftrag unseres Kunden besetzen wir exklusiv zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position

Referatsleitung Stadtkämmerei Finanzverwaltung (m/w/d)

Kreisfreie Stadt im Allgäu - Bewerbungsfrist 20.12.2019

Die Stadt als Arbeitgeber

Kreisfreie Stadt im Allgäu mit einem starken Wirtschaftsstandort.

Ihr Arbeitsplatz als Leitungskraft

- Moderne und zukunftsorientierte Stadt mit bürgerfreundlicher Verwaltung
- Einer der größten Arbeitgeber der Region mit ca. 3.000 Beschäftigten
- Direkter Kontakt zum Oberbürgermeister und Stadtrat
- Sehr gute Verkehrsanbindung

Ihre Aufgaben als Stadtkämmerer (m/w/d)

- Fachliche und disziplinarische Leitung der Stadtkämmerei
- Haushalts- und der Finanzplanung
- Koordination und Aufsicht der dem Referat zugeordneten Ämter
- Vertretung des Referates nach außen, einschließlich Gremienarbeit und Teilnahme an öffentlichen Sitzungen
- Zusammenarbeit mit Stiftungen und den eigenständigen Einrichtungen der Stadt

Ihr Kompetenzprofil

- Abgeschlossenes Studium mit verwaltungsrechtlichem Bezug **oder**
- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt öffentlicher Finanzwirtschaft **und**
- Befähigung für die 3. oder 4. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nichttechnischer Verwaltungsdienst
- Kenntnisse im Bereich Kameralistik wünschenswert
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse

Die Stadt bietet Ihnen

- Eine spannende und herausfordernde Führungsaufgabe
- Festanstellung mit attraktivem Gesamtpaket
- Eingruppierung in den Höheren Dienst
- Möglichkeit zur Qualifizierung für die 4. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen
- Umzugshilfe und betriebliche Altersvorsorge
- Vielfältige Erholungs- und Freizeitmöglichkeiten in unmittelbarer Umgebung

Als Personalberater sind wir exklusiv mit der Betreuung dieses Stellenangebotes beauftragt. Interessiert? Dann senden Sie uns Ihren Lebenslauf und Ihr Motivations-schreiben als PDF zu. Wir melden uns bei Ihnen mit weiteren Details. Für Sie als Bewerber/in ist unsere Dienstleistung selbstverständlich kostenfrei!

Kontrast Consulting GmbH, Banksstraße 6, 20097 Hamburg • Ihre Bewerbung bitte an: personalberatung@kontrast-consulting.de

